



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПЛЕНУМА

16.02.2021 года

г. Минск

№5

Об организации и оформлении пионерского модуля в комнате детских общественных организаций

В целях формирования в общественном и индивидуальном сознании привлекательного образа ОО «БРПО», а также оптимизации деятельности вожатого пионерской дружины, заслушав и обсудив информацию заместителя председателя Центрального Совета ОО «БРПО» Шинкоренко Ю.А., Пленум Центрального Совета ОО «БРПО»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Использовать в пионерской дружине единый образец пионерского стенда с размещением пионерской инфографики (<https://brpo.by/vozhatym/press-kit/#1565543788805-ac39ab41-ed8d>).

2. Оформлять пионерский модуль, согласно памятки по организации и оформлению пионерского модуля (прилагается).

3. Ответственность за исполнение данного постановления возложить на заместителя председателя Центрального Совета ОО «БРПО» ОО «БРПО» Шинкоренко Ю.А., председателей областных (Минского городского) Советов ОО «БРПО».

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на председателя Центрального Совета ОО «БРПО» Гончарову А.В.

Председатель

А.В.Гончарова

Памятка по организации и оформлению пионерского модуля в комнате детских общественных организаций

Наличие пионерского модуля, который будет располагаться в комнате детских организаций – одно из условий успешной деятельности ОО «БРПО» в учреждении общего среднего образования. В пионерском модуле ребята получают необходимую информацию, имеют возможность внести свои предложения по организации деятельности ОО «БРПО» или проведению конкретного коллективного творческого дела.

Комната детских организаций – то помещение, которое постоянно должно быть доступно для детей, и именно дети должны чувствовать себя в ней хозяевами. Соответственно, пионерский модуль, который также находится в комнате детских организаций, является одновременно рабочим кабинетом пионерского вожатого и штабом пионерской дружины. Вожатый организует работу актива ОО «БРПО», органов пионерского самоуправления.

Назначение пионерского модуля – стать информационным и организационно-координационным центром ОО «БРПО» в школе. В соответствии с этими задачами должно быть продумано и осуществлено оборудование и оформление этой зоны.

Особое внимание при оборудовании и оформлении пионерского модуля необходимо уделять соблюдению всех требований по технике безопасности, соблюдению санитарно-гигиенических норм в соответствии с имеющимися в учреждениях образования инструкциями.

В оформлении пионерского модуля пионерский вожатый может проявлять фантазию, сделать ее уютной и привлекательной для октябрят и пионеров.

Учитывая специфику учреждений общего среднего образования Республики Беларусь, а именно недостаток площади для создания пионерских модулей, рекомендуется использовать зонирование комнаты детских организаций. Для организации пространства можно использовать рекреацию, ее часть, часть коридора, совместить пионерский модуль с учебным кабинетом.

При этом зонирование не предполагает обязательного ограничения места через конструирование дополнительных стен, достаточно зрительного выделения (например, окрасить стены, оформить стены фразами-мотиваторами, создать единый стиль оформления, используя новую визуализацию ОО «БРПО», модульную мебель, мебель-трансформер и прочее).

Не рекомендуется совмещение пионерского модуля с учительской комнатой, кабинетом психолога, музеем и прочее, так как пионерский

модуль должен стать открытой зоной для доступа каждого октябрёнка и пионера, что может помешать функционированию этих кабинетов.

Структура организации пионерского модуля может быть дополнена в соответствии с особенностями и традициями данного образовательного учреждения.

Мебель должна быть удобной и исправной, все оборудование – функционально оправданным. Из технических средств в пионерской зоне могут быть компьютер, музыкальный центр, фотоаппарат, флип-чарт и т.д. Может храниться игровой инвентарь и реквизит.

В пионерском модуле в информационном блоке должны быть представлены пионерский галстук и значок (иные действующие значки ОО «БРПО»), их описание, девиз, торжественное обещание.

Исторические символы и атрибуты пионерской организации (знамя, горн, барабан, вымпел и пр.) рекомендуется передать в музей, музейные комнаты использовать только для проведения исторических реконструкций.

В соответствии с Постановлением Пленума № 5 от 24.11.2016 года пионерская дружина должна носить имя героя (Пионерской дружине (отряду) присваивается почетное имя пионера-героя, Героя Советского Союза, Героя Беларуси, героического участника Великой Отечественной войны, героя-труженика, воина-интернационалиста, а также прославленного соединения, воинской части¹, совершивших ратный подвиг, прославивших свою малую родину, заслуживших высшую степень отличия за исключительные заслуги перед государством и обществом). Нужно оформить «Уголок героя» с материалами об этом человеке (фотография героя (*формат А-4*), биография героя, разрешение родственников на присвоение дружине имени земляка (*по возможности*, выписка из решения о присвоении имени знаменитого земляка).

Особое внимание вожатым должно уделяться материалам по подготовке, вступлению и приему в ОО «БРПО», разработкам в помощь вожатым групп младших школьников: игры, квесты, викторины и прочее.

Пионерский модуль может стать настоящим центром детской инициативы и самодеятельности, штабом по подготовке и проведению коллективных творческих дел пионеров и октябрят.

Примерное зонирование пионерского модуля:

1. Информационный блок – стенд ОО «БРПО» (может располагаться в комнате детских организаций в пионерском модуле или в одном из холлов школы, доступном для детей).

Также целесообразно в этом блоке размещать информацию о добровольческих акциях, интересных встречах и других социально значимых событиях пионерской дружины и прочее.

2. Блок самоуправления пионерской дружины.

¹ Например, имени 18-й гвардейской, Витебской, дважды Краснознаменной орденов Суворова второй степени и Почетного Легиона авиационного полка «Нормандия-Неман»

Пространство, оснащенное необходимой аппаратурой (музыкальный центр, компьютер) и мебелью (письменный стол-трансформер, стулья и т.д.) для самостоятельного решения организационных вопросов членами ОО «БРПО», блок для работы самоуправления ОО «БРПО» в школе.

3. Блок достижений.

Блок, где располагается грамоты, дипломы, кубки за победы в конкурсах и проектах ОО «БРПО», фотографии активистов. Регулярно обновляемый блок, где размещаются поздравления со знаковыми событиями, победами, достижениями и прочее.

4. Блок истории пионерского движения (при отсутствии музейной комнаты), в котором размещена информация об истории развития пионерской организации школы, поселка, страны.

5. Информационно-методический блок вожатого, в котором располагаются папки по делопроизводству (обязательный перечень в приложении), документы, регламентирующие деятельность ОО «БРПО», методические разработки, сценарии, игротека, учебно-методическая литература (можно хранить на электронных носителях) и прочее.

Приложение

Документация вожатого в пионерской дружине (согласно материалов: «Педагогическая поддержка деятельности ОО «БРПО» в учреждениях общего среднего образования и дополнительного образования детей и молодежи» Министерства образования Республики Беларусь).

В целях совершенствования и оптимизации документооборота в пионерской дружине рекомендовано иметь следующие документы:

1. План пионерской дружины на учебный год.
2. Список членов пионерской дружины.
3. Заявления о вступлении.
4. Документы, подтверждающие уплату взносов на получение символики (ведомости).
5. Список Совета дружины.
6. Статистические данные.
7. Протоколы пионерских Сборов.

Отчетные материалы о проведении мероприятий рекомендовано размещать в социальных сетях, на сайтах учреждений образования, сайте пионерской дружины и так далее.

<p>СОГЛАСОВАНО Председатель РС (ГС) ОО «БРПО» _____ И.О.Ф. «__» 20...</p> <p>СОГЛАСОВАНО Директор ГУО «__» _____ И.О.Ф. «__» 20...</p>	<p>УТВЕРЖДЕНО Решением Совета дружины № _____ Совета ОО «БРПО» «__» _____ 20...</p>
--	--

План работы пионерской дружины

ГУО «__»

на 20_/20_ учебный год

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственные
1.			
..			

Педагог-организатор,
 Вожатый пионерской дружины

(подпись)

И.О.Ф.

Приложение

Председателю Совета пионерской дружины
ГУО «Средняя школа №.....»

(Ф.И.О. председателя Совета дружины)
учащегося(йся) _____ класса

(Ф.И.О. учащегося(йся))
«__» _____ 20__ г.р.,
проживающего (ей) по адресу:

тел.: +375 (__) ____ ____

заявление

Прошу принять меня в «октябрята» *либо* «пионеры» Общественного объединения «Белорусская республиканская пионерская организация». С Уставом ознакомлен(а). Цели и задачи организации разделяю.

(подпись)

(Ф.И.О. учащегося(йся))

Согласие:

Я, _____,
(Ф.И.О. одного из родителей или законного представителя)
даю согласие, на вступление моего сына (дочери)

(Ф.И.О. ребенка)

в Общественное объединение «Белорусская республиканская пионерская организация» в «октябрята» *либо* «пионеры».

(подпись)

(Ф.И.О. одного из родителей или законного представителя)

СТАТИСТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ
 пионерской дружины ГУО «_____»
 Общественного объединения «Белорусская
 республиканская пионерская организация»
 по состоянию на декабрь (май) 20__ года

№ п/ п	Наименован ие пионерской дружины	Категория УО ¹				Учащихся 7-14 лет, всего	в том числе		Члены ОО «БРПО», всего	% охвата детей 7-14 лет	в том числе:		Старше 15 лет (пионеры- лидеры)
		НШ	БШ	СШ	др.		7-9 лет	10-14 лет			октяб ря 7-9 лет	пионеры 10-14 лет	
1.													

¹НШ – начальные школы, детские сады – начальные школы, БШ – базовые школы, СШ – средние школы, гимназии, др. – лицеи, гимназии-колледжи, кадетские училища, школы-интернаты всех типов

ПРОТОКОЛ
СБОРА ПИОНЕРСКОЙ ДРУЖИНЫ
№ _____

«__» _____ 20__ г.

Пионерская дружина _____

Председатель Совета дружины _____

Секретарь _____

Всего членов ОО «БРПО» в пионерской дружине _____

Присутствовало _____

Повестка дня:

1. _____

2. _____

3. _____

Голосовали:

«за» _____ «против» _____ «воздержались» _____

1. Слушали:

Выступили: _____

РЕШИЛИ:

Голосовали: «за» _____ «против» _____ «воздержались» _____

2. Слушали:

Выступили: _____

РЕШИЛИ:

Голосовали: «за» _____ «против» _____ «воздержались» _____

3. Слушали:

Выступили: _____

РЕШИЛИ:

Голосовали: «за» _____ «против» _____ «воздержались» _____

Председатель Совета дружины

подпись

Ф.И.О.

Секретарь

подпись

Ф.И.О.